

BAB 6

KESIMPULAN DAN SARAN

6.1. Kesimpulan

Berdasarkan hasil penerapan hasil rancangan penelitian di bengkel Mandiri Jaya, didapatkan kesimpulan:

- a. Perancangan ulang proses bisnis di Bengkel Mandiri Jaya telah berhasil mengubah alur kerja dari yang tidak terstruktur dan bergantung pada ingatan menjadi sebuah sistem yang lebih terstruktur, transparan, dan terdokumentasi dengan baik. Implementasi solusi berupa SOP, lembar *checklist*, dan salinan nota suku cadang mampu menyederhanakan proses kerja, mempercepat aliran informasi antar *stakeholder*, dan meningkatkan komunikasi internal. Perubahan ini tidak hanya mengurangi aktivitas yang tidak bernilai tambah, seperti konfirmasi berulang, tetapi juga meningkatkan mutu layanan serta mendapat persetujuan penuh dari pemilik bengkel dan karyawan yang merasa sistem baru ini sesuai dengan kebutuhan operasional bengkel.
- b. Penerapan rancangan baru menunjukkan keberhasilan yang signifikan dan terukur. Indikator utama, yaitu frekuensi konfirmasi ulang dari pemilik bengkel kepada karyawan, menurun drastis dari rata-rata 11,75 kejadian per bulan menjadi 1,5 kejadian per bulan. Penurunan ini melampaui target awal penelitian, yaitu di bawah 5 kejadian per bulan. Efisiensi ini berdampak langsung pada waktu kerja, di mana proses rekapitulasi data yang sebelumnya memakan waktu 7 hari, kini dapat diselesaikan hanya dalam 1 hari. Hal ini membuktikan adanya efisiensi waktu sebesar 6 hari kerja per bulan, yang secara signifikan mempercepat proses penagihan kepada pelanggan.

6.2. Saran

Meskipun sistem digital tidak dipilih sebagai solusi utama dalam penelitian ini, ke depan Bengkel Mandiri Jaya dapat mempertimbangkan pengembangan sistem digital sederhana sebagai lanjutan dari pencatatan manual, agar lebih memudahkan dan akurat.

DAFTAR PUSTAKA

- Adesola, S., & Baines, T. (2005). Developing and evaluating a methodology for business process improvement. *Business Process Management Journal*, 11(1), 37-46. <https://doi.org/10.1108/14637150510578719>
- Agung, K., Rosalinda, R., Wismantoro, S., Indriyati, K. R., & Hutasoit, J. (2024). Optimalisasi layanan bengkel melalui metode PDCA: Studi kasus peningkatan efisiensi super cepat service di PT ABC Sunter. *AKADEMIK: Jurnal Mahasiswa Ekonomi & Bisnis*, 4(2), 736-745. <https://doi.org/10.37481/jmweb.v4i2.801>
- Harrington, H. J. (1991). *Business process improvement: The breakthrough strategy for total quality, productivity, and competitiveness*. McGraw-Hill.
- Helmi, A. T., Aknuranda, I., & Saputra, M. C. (2018). Analisis dan pemodelan proses bisnis menggunakan business process improvement (BPI) pada lembaga bimbingan belajar (Studi kasus: Lembaga Bimbingan Belajar Prisma). *Jurnal Pengembangan Teknologi Informasi dan Ilmu Komputer*, 2(10), 4184-4191.
- Ismaya, B. (2024). Rancangan sistem monitoring penjualan dan service pada Bengkel Hans Motor Speed berbasis Java. *Jurnal Riset dan Aplikasi Mahasiswa Informatika*, 5(1), 148-153. <https://doi.org/10.30998/jrami.v5i1.10421>
- Iqbal, M., Jahroh, S., & Djohar, S. (2022). Peningkatan proses bisnis PT. Sambada Gatya Praya dengan metode Model-Based and Integrated Process Improvement (MIPI). *Jurnal Aplikasi Bisnis dan Manajemen*, 8(3), 915-925. <https://doi.org/10.17358/jabm.8.3.915>
- Oetomo, D. S., & Ramdhani, R. F. (2021). Usulan perbaikan proses bisnis Departemen J20 di PT Indorama Synthetics Tbk dengan menggunakan metode business process reengineering. *Jurnal Media Teknik dan Sistem Industri*, 5(2), 63. <https://doi.org/10.35194/jmtsi.v5i2.1416>
- Pratama, I. I., Pramono, D., & Setiawan, N. Y. (2018). Perbaikan proses bisnis menggunakan metode business process improvement (BPI) (Studi kasus pada bagian pelaksana urusan logistik UTD Palang Merah Indonesia (PMI) Kota Malang). *Jurnal Pengembangan Teknologi Informasi dan Ilmu Komputer*, 2(12), 6705-6712.
- Putra, N. S., & Wahyu, S. (2022). Implementasi konsep Enterprise Resource Planning pada bengkel mobil dengan menggunakan Odoo (Studi Kasus: UD. Sumber Motor). *Jurnal Teknologi Informasi dan Ilmu Komputer*, 9(5), 931. <https://doi.org/10.25126/jtiik.2022955322>
- Saaty, T. L. (1994). *How to make a decision: The Analytic Hierarchy Process*. *Interfaces*, 24, 19-43. <https://doi.org/10.1287/inte.24.6.19>
- Sadzali, H. S., Setiawan, N. Y., & Aknuranda, I. (2018). Evaluasi dan perbaikan proses bisnis menggunakan business process improvement (BPI) (Studi kasus: Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Kediri). *Jurnal Pengembangan Teknologi Informasi dan Ilmu Komputer*, 2(11), 5718-5725.

- Syafitri, E., Priyandari, Y., & Yuniaristanto. (2014). Perancangan ulang proses bisnis dengan metode model integrated process improvement (MIPI) di CV. Indographia Prima Utama. *Seminar Nasional IENACO*, 327–334.
- Weske, M. (2012). *Business process management: Concepts, languages, architectures* (2nd ed.). Springer. <https://doi.org/10.1007/978-3-642-28616-2>
- Widodo, W. A. (2021). *Usulan perbaikan proses bisnis menggunakan metode business process reengineering (Studi kasus: Café Terminal Mie Kota Malang)*. (Skripsi, Universitas Brawijaya). <https://repository.ub.ac.id/id/eprint/187910/>



LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Persetujuan Perusahaan

SURAT PERSETUJUAN PERUSAHAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Mulyadi

Jabatan : Pemilik Bengkel Mandiri Jaya

Dengan ini menyatakan bahwa mahasiswa dengan identitas:

Nama : Danu Arya Baskoro

NPM : 210611270

Program Studi: S1 Teknik Industri

Instansi : Universitas Atma Jaya Yogyakarta

Akan melakukan penelitian dan pengambilan data di bengkel Mandiri Jaya terhitung dari bulan September 2024 hingga Agustus 2025 untuk memperoleh data penelitian Tugas Akhir.

Demikian surat persetujuan ini dibuat dan diberikan kepada pihak perusahaan untuk dipergunakan sebaik-baiknya.

Kutai Timur, 20 September 2024

Pemilik Bengkel Mandiri Jaya



Mulyadi

Lampiran 2. Foto Observasi 1



Lampiran 3. Foto Observasi 2



Lampiran 4. Foto Observasi 3



Lampiran 5. Foto Observasi 4



Lampiran 6. Foto Observasi 5



Lampiran 7. Foto Observasi 6



Lampiran 8. Bukti persetujuan Dosen Pembimbing

SD **Ir. Yosef Daryanto, S.T., ...** Chat Shared +

Selamat Pagi, Bapak Yosef.
Saya Danu Arya Baskoro, NPM 210611270, mahasiswa Teknik Industri Angkatan 2021. Saya ingin menyampaikan permasalahan yang saya temui di lokasi penelitian Tugas Akhir saya, Bengkel Mobil Mandiri Jaya.

Permasalahan yang ada adalah sistem antrian perbaikan kendaraan dan pencatatan yang masih manual, termasuk pencatatan suku cadang, pemasukan, pengeluaran, serta pembayaran (tunai/bon). Hal ini menyulitkan dalam mengestimasi waktu perbaikan dan berisiko pada kehilangan data. Permasalahan ini Saya dapatkan berdasarkan wawancara dari stakeholder yang berada pada bengkel tersebut.

Mohon izin bertanya pak, apakah bapak berkenan apabila berdiskusi lebih lanjut sebagai Dosen pembimbing TA saya Pak?

Atas perhatian , saya ucapkan terima kasih.

Ir. Yosef Daryanto, S.T., M.Sc., Ph.D. 9/9 9:26 AM [Translate](#)

SD Oke, sepertinya baru hari Kamis saya bisa diskusi. Sementara dijadwalkan jam 10 ya.

9/9 9:29 AM
Baik pak, Terima kasih 🙏

Lampiran 9. Skrip Wawancara

Peneliti	Stakeholder (Pemilik Bengkel)
Apa permasalahan yang muncul berulang-ulang kali pada operasional bengkel?	Permasalahan pada proses rekapitulasi perbaikan pada akhir bulan, data perbaikan tidak lengkap, mengakibatkan proses penagihan perbaikan dan pembayaran toko suku cadang tertunda.
Apa harapan anda dalam penyelesaian permasalahan ini?	Dalam proses rekapitulasi mudah mendapatkan data perbaikan, dapat melakukan penagihan dan pembayaran tepat waktu, dan mengurangi aktivitas konfirmasi berulang-ulang.
	Stakeholder (Karyawan)
Apakah merasa beban kerja tambahan saat ditanya mengenai data perbaikan yang berulang-ulang?	Merasa menambah beban kerja tambahan dikarenakan harus mengingat dan menjelaskan kembali perbaikan yang telah dilakukan, terkadang juga keliru dan salah menyampaikan kerusakan kendaraan pelanggan.
Apa masukan yang dapat anda berikan?	Dalam hal ini berharap adanya sistem rekapitulasi data yang dapat mengurangi beban kerja tambahan dan ketergantungan dari ingatan karyawan.
	Stakeholder (Toko SJM)
Apakah terkadang bengkel Mandiri Jaya dalam proses pembayaran suku cadang tertunda?	Kadang di bulan tertentu tertunda dalam pembayaran suku cadang, jika pembayaran tertunda maka dari pihak SJM menyetop pengambilan suku cadang sampai pihak bengkel Mandiri Jaya melunasi tagihan.
Masukan apa yang anda mau berikan?	Pembayaran tagihan suku cadang dilakukan tepat waktu untuk menjaga hubungan kerja sama bisnis berjalan lancar.

	Stakeholder (Pelanggan)
Apakah terkadang pihak bengkel Mandiri Jaya terlambat melakukan penagihan?	Waktu proses pembayaran tagihan terkadang terlambat dan jumlah tagihan dengan perbaikan yang dilakukan berbeda, lalu melakukan protes tagihan tersebut.
Harapan dari perbaikan yang akan dilakukan?	mendapatkan rekapitulasi nota penagihan yang sesuai dengan perbaikan kendaraan yang telah kerjakan.

Lampiran 10. *Logbook* Bimbingan



No	Tanggal Bimbingan	Status Pesan	Tipe Bimbingan	Status Bimbingan	Action
1	Selasa, 17 Des 2024 13:42	Bimbingan Selesai	Offline	Dikonfirmasi	
2	Rabu, 04 Des 2024 15:40	Bimbingan Selesai	Offline	Dikonfirmasi	
3	Rabu, 04 Des 2024 15:31	Bimbingan Selesai	Offline	Dikonfirmasi	
4	Rabu, 04 Des 2024 15:20	Bimbingan Selesai	Offline	Dikonfirmasi	
5	Senin, 02 Des 2024 08:01	Bimbingan Selesai	Offline	Dikonfirmasi	

Lampiran 11. Hasil Turnitin

Pendadaran_210611270(1).pdf

ORIGINALITY REPORT

4%	4%	2%	2%
SIMILARITY INDEX	INTERNET SOURCES	PUBLICATIONS	STUDENT PAPERS
PRIMARY SOURCES			
1	e-journal.uajy.ac.id Internet Source		1%
2	karyailmiah.unisba.ac.id Internet Source		1%
3	repository.ub.ac.id Internet Source		<1%
4	123dok.com Internet Source		<1%
5	idoc.pub Internet Source		<1%
6	jurnal.wicida.ac.id Internet Source		<1%
7	docplayer.info Internet Source		<1%
8	Submitted to Universitas Negeri Surabaya The State University of Surabaya Student Paper		<1%
9	Submitted to Universitas Diponegoro Student Paper		<1%
10	Fatya Hafizha Aulia Rahma, Endang Chumaidiyah, Wawan Tripiawan. "Business		<1%