

Analisis Aktivitas Pada Aplikasi Kredit
(Studi Pada PD BPR BKK Kecamatan Wuryantoro
Kabupaten Wonogiri Propinsi Jawa Tengah)

SKRIPSI

Untuk Memenuhi Sebagian Persyaratan Mencapai Derajat Sarjana Ekonomi (S1)
Pada Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi
Universitas Atma Jaya Yogyakarta



Disusun Oleh :
RATNA SRI EKOWATI
NPM : 02 04 13464

FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

2009

SKRIPSI

**Analisis Aktivitas Pada Aplikasi Kredit
(Studi pada PD. BPR BKK Kecamatan Wuryantoro
Kabupaten Wonogiri Propinsi Jawa Tengah)**

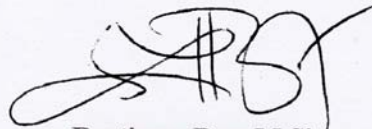
Disusun

RATNA SRI EKOWATI

NPM : 02 04 13464

Telah dibaca dan disetujui oleh

Pembimbing



Rustiana, Dra., M.Si.

Yogyakarta, 6 Mei 2009

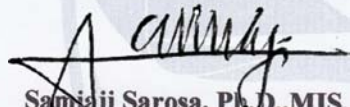
SKRIPSI
Analisis Aktivitas Pada Aplikasi Kredit
(Studi pada PD. BPR BKK Kecamatan Wuryantoro
Kabupaten Wonogiri Propinsi Jawa Tengah)

Yang telah dipersiapkan dan disusun oleh :
RATNA SRI EKOWATI
NPM : 02 04 13464

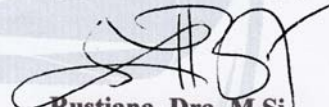
Telah dipertahankan didepan panitia penguji pada tanggal 5 Juni 2009
Dan dinyatakan telah memenuhi persyaratan untuk mencapai
Derajat Sarjana Ekonomi pada Program Studi Akuntansi
Fakultas Ekonomi Universitas Atma Jaya Yogyakarta

Susunan Panitia Penguji :

Ketua Panitia Penguji


Samiaji Sarosa, Ph.D., MIS.

Anggota Panitia Penguji


Rustiana, Dra., M.Si.


A. Fenyta Dewi, SE., M.Buss

Yogyakarta, 25 Juni 2009
Dekan Fakultas Ekonomi

Universitas Atma Jaya Yogyakarta



R. Maryatmo, Dr., MA.

PERNYATAAN

Saya yang bertandatangan dibawah ini dengan sesungguhnya menyatakan bahwa skripsi dengan judul :

Analisis Aktivitas Pada Aplikasi Kredit
(Studi pada PD. BPR BKK Kecamatan Wuryantoro
Kabupaten Wonogiri Propinsi Jawa Tengah)

Benar-benar hasil karya sendiri. Pernyataan, ide maupun kutipan baik langsung maupun tidak langsung yang bersumber dari tulisan atau ide orang lain dinyatakan secara tertulis dalam skripsi ini dalam catatan perut / catatan kaki / daftar pustaka. Apabila di kemudian hari terbukti bahwa saya melakukan plagiasi sebagian atau seluruhnya dari skripsi ini, maka gelar dan ijazah yang saya peroleh dinyatakan batal dan akan saya kembalikan kepada Universitas Atma Jaya Yogyakarta.

Yogyakarta, 6 Mei 2009

Yang menyatakan



Ratna Sri Ekowati

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas segala berkat, rahmat, dan anugrah serta bimbingan dan penyertaan Nya selama ini sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul **Analisis Aktivitas Pada Aplikasi Kredit (Studi di PD BPR BKK Kecamatan Wuryantoro, Kabupaten Wonogiri, Propinsi Jawa Tengah)** dengan baik.

Penyusunan skripsi ini dimaksudkan untuk memenuhi salah satu syarat memperoleh gelar Sarjana Ekonomi di Jurusan Akuntansi pada Fakultas Ekonomi Universitas Atma Jaya Yogyakarta.

Keberhasilan dari skripsi ini tidak akan berhasil tanpa adanya bantuan, dorongan dan bimbingan dari berbagai pihak, baik secara langsung maupun tak langsung. Atas kesempatan dan segenap bimbingan serta bantuan yang telah diberikan sejak awl hingga selesainya skripsi ini, penulis ingin menyampaikan terima kasih yang sebesar besarnya kepada

1. Ibu Rustiana Dra.,M.Si. selaku dosen pembimbing utama yang telah meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan serta saran saran yang bermanfaat sehingga skripsi ini dapat terselesaikan.
2. Seluruh Staff pengajar FE UAJY yang telah memberikan bekal pengetahuan serta bimbingan selama penulis menempuh pendidikan

3. Pihak PD BPR BKK Kecamatan Wuryantoro Kabupaten Wonogiri, Propinsi Jawa Tengah yang telah bekerjasama dengan penulis dalam pembuatan skripsi ini.
4. Ibu Sri Hendri Purwanti dan Bapak Purwanto, orang tuaku yang tidak pernah berhenti memberikan semangat, perhatian, doa serta cinta yang tulus untukku putrinya
5. Ruderikus Wiwoho Adi Sasono tersayang

Penulis menyadari bahwa skripsi ini masih jauh dari kesempurnaan, untuk itu penulis mengharapkan kritik dan saran dari pembaca yang bersifat membangun

Akhir kata, penulis berharap agar skripsi ini dapat bermanfaat bagi semua pihak yang berkepentingan

Yogyakarta, 6 Mei 2009

Penulis

MOTTO

- Dua adalah tempat dimana beban akan berubah menjadi penopang.
- Nikmatilah segala sesuatu yang harus Anda kerjakan
Berkeluh kesah justru hanya akan membuat Anda lelah, dan akan membuat Anda tidak mengerjakan apapun dengan baik
- Janganlah patah semangat jika sebuah pekerjaan ternyata lebih sulit daripada yang Anda pikirkan, itu berlaku juga untuk banyak hal dalam hidup, khususnya jika hal hal tersebut berharga. Jika keberhasilan memang semudah meniup gelembung sabun, mungkin saja itu hanyalah satu gelembung sabun yang indah, tapi kemudian lenyap

PERSEMBAHAN

Skripsi ini saya persembahkan untuk :

- Tuhan Yang Maha Esa
- Ibu dan Ayah yang tercinta
- Ruderikus Wiwoho Adi Sasono tersayang



DAFTAR ISI

Halaman Judul	i
Halaman Persetujuan Pembimbing	ii
Halaman Pengesahan	iii
Halaman Pernyataan.....	iv
Kata Pengantar	v
Halaman Motto	vii
Halaman Persembahan	viii
Daftar Isi	ix
Daftar Tabel	xii
Daftar Gambar	xviii
Daftar Lampiran.....	xix
 Bab I Pendahuluan	 1
A. Latar Belakang	1
B. Perumusan Masalah	6
C. Pembatasan masalah	6
D. Tujuan Penelitian	7
E. Manfaat Penelitian	8
F. Metode Penelitian	8
G. Sistematika Penulisan Skripsi	15

Bab II ABM Di PD. BPR BKK Kecamatan Wuryantoro	17
A. Pengertian <i>Activity Base Management</i> (ABM)	18
B. Tujuan dan Manfaat <i>Activity Based Management</i> (ABM)	19
C. Dimensi Manajemen Berdasarkan Aktivitas (<i>Activity Based Management</i>)	22
D. Keunggulan Manajemen Berdasarkan <i>Aktivitas Activity Based</i> <i>Managemen</i> (ABM)	24
E. Aktivitas <i>Activity Based Management</i> (ABM) Pada Bank	25
F. Aktivitas	28
G. Elemen Aktivitas	28
H. Hirarki Aktivitas	31
I. Identifikasi Aktivitas	32
J. <i>Proses Value Analysis</i> (PVA)	34
K. Aktivitas Bernilai Tambah (<i>Value Added Activity</i>)	35
L. <i>Non Value Added Activity</i>	37
M. <i>Cost Effectiveness</i>	38
N. <i>Cycle Effectiveness</i>	39
O. Pengertian Bank Perkreditan Rakyat	40
P. Kredit	44
Bab III Gambaran Umum PD. BPR BKK Kecamatan Wuryantoro	
A. Sejarah Berdirinya PD. BPR BKK Kecamatan Wuryantoro	46
B. Tugas Pokok dan Fungsi PD. BPR BKK Kecamatan Wuryantoro	46

C. Sistem Administrasi PD. BPR BKK Kecamatan Wuryantoro	47
D. Struktur Organisasi PD. BPR BKK Wuryantoro	48
E. Kegiatan PD. BPR BKK Kecamatan Wuryantoro Secara Garis Besar	54
F. Bidang Usaha dan Wilayah Kerja	55
Bab IV Analisis Data	62
A. Aktivitas-aktivitas Pada Aplikasi Kredit di PD. BPR BKK Wuryantoro	62
B. Aktivitas yang Bernilai Tambah dan Tidak Bernilai Tambah di PD BPR BKK Wuryantoro	65
1. Menghitung Waktu Rata-rata	67
2. Menghitung Waktu Normal	82
3. Menghitung Waktu Cadangan	93
C. Menghitung Waktu Sesungguhnya Tiap Aktivitas	97
D. Menghitung Waktu Aktivitas Bernilai Tambah dan Waktu Tidak Bernilai Tambah	97
E. Efektivitas Biaya Bernilai Tambah	104
Bab V Kesimpulan dan Saran	112
A. Kesimpulan	112
B. Saran	115

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

DAFTAR TABEL

III.1	Tabel Komposisi Kredit Tahun 2005-2008 (dalam ribuan rupiah)	
	Kredit Menurut Penggunaannya	57
III.2	Tabel Komposisi Kredit Tahun 2005-2008 (dalam ribuan rupiah)	
	Kredit Menurut Sektor Ekonomi	57
III.3	Komposisi Kredit Tahun 2005-2008 (dalam ribuan rupiah)	
	Kredit Menurut Kolektibilitas	58
III.4	Tabel Komposisi Tabungan tahun 2005-2008 (dalam ribuan rupiah)	59
III.5	Tabel Sumber Dana Tahun 2005-2008 (dalam ribuan rupiah)	60
VI.1	Tabel Evaluasi Aktivitas Bernilai Tambah dan Tidak Bernilai Tambah	
	Di Bagian Kredit PD BPR BKK Wuryantoro	66
VI.2	Tabel Waktu Rata-rata Aktivitas Memberikan Informasi Kepada	
	Calon Nasabah dengan Asumsi Calon Nasabah Datang Ke Kantor	
	PD. BPR BKK Kecamatan Wuryantoro	68
IV.3	Tabel Waktu Rata-rata Aktivitas Memberikan Informasi kepada	
	Calon Nasabah dengan Asumsi Petugas Menelepon Calon Nasabah	
	PD BPR BKK Kecamatan Wuryantoro	68
IV. 4	Tabel Waktu Rata-rata Aktivitas Memberikan Informasi kepada Calon	
	Nasabah dengan Asumsi Petugas meng-SMS Calon Nasabah	
	PD BPR BKK Kecamatan Wuryantoro	69
IV.5	Tabel Waktu Rata-rata Aktivitas Memberikan Informasi kepada Calon	
	Nasabah dengan Asumsi Petugas Mendatangi Calon Nasabah	

PD BPR BKK Kecamatan Wuryantoro	70
IV.6 Tabel Waktu Rata-rata Aktivitas Memberikan Formulir Pengajuan Pembiayaan Kepada Calon Nasabah dengan Asumsi Calon Nasabah Datang ke Kantor PD BPR BKK Kecamatan Wuryantoro	71
IV.7 Tabel Waktu Rata-rata Aktivitas Memberikan Formulir Pengajuan Pembiayaan Kepada Calon Nasabah dengan Asumsi Petugas Mendatangi Rumah/ Tempat Usaha Calon Nasabah PD BPR BKK Kecamatan Wuryantoro	72
IV.8 Tabel Waktu Rata-rata Aktivitas Menerima dan Mengecek Kelengkapan Berkas Pengajuan Kredit dengan Asumsi Calon Nasabah Datang ke Kantor PD BPR BKK Kecamatan Wuryantoro	72
IV.9 Tabel Waktu Rata-rata Aktivitas Menerima dan Mengecek Kelengkapan Berkas Pengajuan Kredit dengan Asumsi Petugas Mendatangi Rumah / Tempat Usaha calon Nasabah PD BPR BKK Kecamatan Wuryantoro	73
IV.10 Tabel Waktu Rata-rata Aktivitas Melakukan Survey Ke Lokasi Usaha Calon Nasabah PD BPR BKK Kecamatan Wuryantoro	74
IV.11 Tabel Waktu Rata-rata Aktivitas Melakukan Survey ke Lokasi Jaminan Calon Nasabah PD BPR BKK Kecamatan Wuryantoro	74
IV.12 Tabel Waktu Rata-rata Aktivitas Melakukan Survey Apabila data yang Diperoleh pada Saat Survey Pertama dan Kedua Kurang Lengkap	75
IV.13 Tabel Waktu Rata-rata Aktivitas Membuat Proposal Pengajuan Kredit	76
IV.14 Tabel Waktu Rata-rata Aktivitas Menyampaikan Proposal Pengajuan	

Kredit Ke Pimpinan	76
VI.15 Tabel Waktu Rata-rata Aktivitas Menyampaikan Hasil Pengajuan Kredit kepada Nasabah dengan Asumsi Petugas meng-SMS Calon Nasabah	77
VI.16 Tabel Waktu Rata-rata Aktivitas Menyampaikan Hasil Pengajuan Kredit kepada Nasabah dengan Asumsi Petugas menelepon Calon Nasabah	78
VI.17 Tabel Waktu Rata-rata Aktivitas Menghubungi Calon Nasabah Untuk Waktu Pengikat Kredit dengan Asumsi Pegusa Mendatangi Rumah/ Tempat Usaha Calon Nasabah	78
VI.18 Tabel Waktu Rata-rata Aktivitas Menghubungi Calon Nasabah untuk Waktu Pengikatan Kredit dengan Asumsi Petugas Meng-SMS calon Nasabah	79
VI.19 Tabel Waktu Rata-rata Aktivitas Menghubungi Calon Nasabah untuk Waktu Pengikatan Kredit dengan Asumsi Petugas menelepon calon Nasabah	80
VI.20 Tabel Waktu Rata-rata Aktivitas Menghubungi Calon Nasabah untuk Waktu Pengikatan Kredit dengan asumsi Petugas Mendatangi rumah/ Tempat usaha calon nasabah	80
VI.21 Tabel Waktu Rata-rata Aktivitas Melakukan Pengikatan Kredit.....	81
VI.22 Tabel Waktu Rata-rata Aktivitas Menyimpan Sertifikat Asli serta Berkas-berkas Pengajuan Kredit	81
VI.23 Tabel Waktu Normal Aktivitas Memberikan Informasi Kepada Calon	

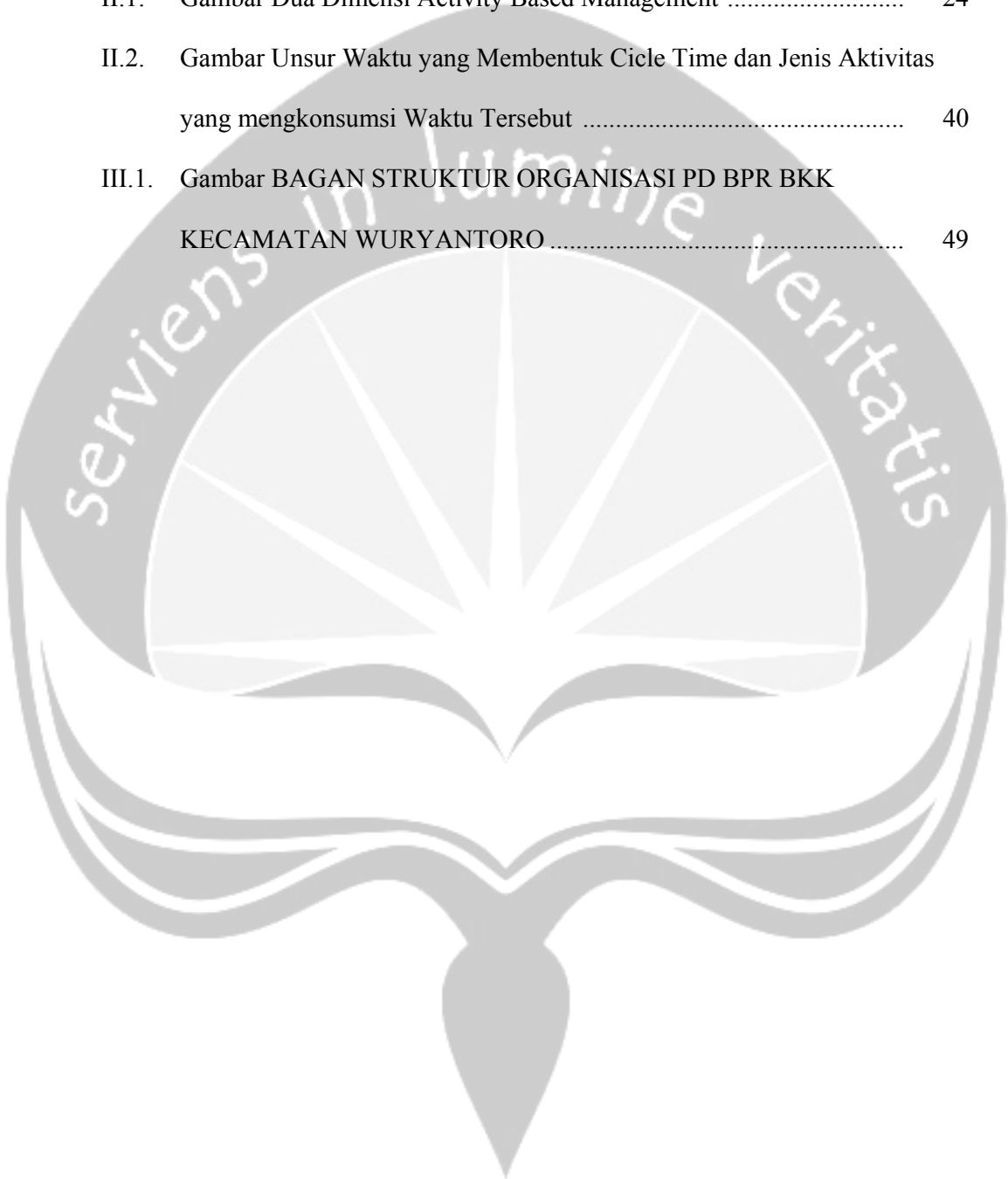
Nasabah dengan Asumsi Calon Nasabah datang ke Kantor	83
VI.24 Tabel Waktu Normal Aktivitas Memberikan Informasi Kepada Calon Nasabah dengan Asumsi Petugas Menelepon Calon Nasabah	83
VI.25 Tabel Waktu Normal Aktivitas Memberikan Informasi Kepada Calon Nasabah dengan Asumsi Calon Petugas meng-SMS calon Nasabah ..	83
VI.26 Tabel Waktu Normal Aktivitas Memberikan formulir Pengajuan Pembiayaan kepada Calon Nasabah Dengan Asumsi Petugas mendatangi Calon Nasabah	84
VI.27 Tabel Waktu Normal Aktivitas Memberikan formulir Pengajuan Pembiayaan kepada Calon Nasabah Dengan Asumsi Calon Nasabah Datang Ke Kantor	85
VI.28 Tabel Waktu Normal Aktivitas Memberikan formulir Pengajuan Pembiayaan kepada Calon Nasabah Dengan Asumsi Petugas mendatangi rumah / tempat usaha calon nasabah	85
VI.29 Tabel Waktu Normal Aktivitas Menerima dan mengecek Kelengkapan Berkas Pengajuan Kredit dengan Asumsi Calon Nasabah Datang Ke Kantor	86
VI.30 Tabel Waktu Normal Aktivitas Menerima dan mengecek Kelengkapan Berkas Pengajuan Kredit dengan Asumsi Peguas Mendatangi rumah / Tempat usaha Calon Nasabah	87
VI.31 Tabel Waktu Normal Aktivitas melakukan survey ke lokasi usaha calon nasabah	87
VI.32 Tabel Waktu Normal Aktivitas melakukan Survey ke Lokasi jaminan	

Calon nasabah	88
VI.33 Tabel Waktu Normal Aktivitas Melakukan Survey Apabila Data Pada Survey Pertama dan kedua belum lengkap	88
VI.34 Tabel Waktu Normal Aktivitas Membuat Proposal Pengajuan Kredit	88
VI.35 Tabel Waktu Normal Menyampaikan Proposal Pengajuan Kredit Ke Pimpinan	89
VI.36 Tabel Waktu Normal Aktivitas Menyampaikan Hasil Pengajuan Kredit Kepada Nasabah Dengan Asumsi Petugas Meng-SMS Calon Nasabah	89
VI.37 Tabel Waktu Normal Aktivitas Menyampaikan Hasil Pengajuan Kredit Kepada Nasabah dengan Asumsi Petugas menelepon Calon Nasabah	90
VI.38 Tabel Waktu Normal Aktivitas Menyampaikan Hasil Pengajuan Kredit Kepada Nasabah Dengan Asumsi Petugas Mendatangi Rumah/Tempat Usaha Calon Nasabah	90
VI.39 Tabel Waktu Normal Aktivitas Menghubungi Calon Nasabah Untuk Waktu Pengikatan Kredit Dengan Asumsi Petugas meng-SMS Calon Nasabah	91
VI.40 Tabel Waktu Normal Aktivitas Menghubungi Calon Nasabah Untuk Waktu Pengikatan Kredit Dengan Asumsi Petugas Menelepon Calon Nasabah	91
VI.41 Tabel Waktu Normal Menghubungi Calon Nasabah Untuk Waktu Pengikatan Kredit dengan Asumsi Petugas Mendatangi rumah / tempat Usaha Calon Nasabah	92
VI.42 Tabel Waktu Normal Aktivitas Melakukan Pengikatan Kredit	92

IV.43	Tabel Waktu Normal Aktivitas Menyimpan Sertifikat Asli serta berkas- Berkas Pengajuan Kredit	93
IV.44	Tabel Waktu Cadangan Tiap Aktivitas Dalam Aplikasi Kredit	94
IV.45	Tabel Waktu Standar Tiap Aktivitas dalam Aplikasi Kredit	96
IV.46	Tabel Aktivitas, Cost Driver dan Cost Driver Quantity Tahun 2008 ..	98
IV.47	Tabel Waktu Aktivitas Bernilai Tambah Tahun 2008	100
IV.48	Tabel Waktu Sesungguhnya Tiap Aktivitas Tahun 2008	102
IV.49	Tabel Waktu Aktivitas Bernilai Tambah Tahun 2008	103
IV.50	Tabel Gaji Bersih Karyawan Bagian Kredit PD BPR BKK Wuryantoro Tahun 2008	104
IV.51	Tabel Biaya Bernilai Tambah Bagian Kredit	106
IV.52	Tabel Biaya Tidak Bernilai Tambah Bagian Kredit	108
IV.53	Tabel Rekapitulasi Biaya Bernilai Tambah dan Tidak Bernilai Tambah Bagian Kredit	109

DAFTAR GAMBAR

II.1.	Gambar Dua Dimensi Activity Based Management	24
II.2.	Gambar Unsur Waktu yang Membentuk Cicle Time dan Jenis Aktivitas yang mengkonsumsi Waktu Tersebut	40
III.1.	Gambar BAGAN STRUKTUR ORGANISASI PD BPR BKK KECAMATAN WURYANTORO	49



DAFTAR LAMPIRAN



Lampiran 1	Formulir Permohonan Kredit
Lampiran 2	Surat Tafsir Tanah dan Bangunan
Lampiran 3	Laporan Hasil Peninjauan
Lampiran 4	Pembahasan Kredit
Lampiran 5	Surat perjanjian Kredit
Lampiran 6	Surat Terima Dokumen
Lampiran 7	Surat Kuasa Menjual
Lampiran 8	Surat Riset